|  |  |
| --- | --- |
| **MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK** | |
| **Önemli olduğu değerlendirilen değişiklikler aşağıda listelenmiştir.** | |
| **MADDE 1- Sosyal sorumluluk programı** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| **Toplum hizmeti çalışmaları** | “Sosyal sorumluluk programı: Öğrencilerin ortaöğretim süresince yapacakları sosyal sorumluluk çalışmaları ile topluma hizmet faaliyetlerini kapsayan programı” şeklinde tanımlanmıştır. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde toplum hizmeti çalışmaları bulunmaktadır. | **AÇIKLAMA:** Yeni değişiklikle birlikte toplum hizmeti çalışmalarını da kapsayan “Sosyal Sorumluluk Programı” tanımlar ve ilgili maddelere işlenmiştir. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda; mezun olana kadar sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan ya da yüz yüze eğitim modüllerine ve ulusal veya uluslararası alanlarda proje çalışmalarına katılımlarını sağlamak ve yapılan çalışmaların sertifika veya belgeye dayalı olarak **e-portfolyo sistemi ile kayıt altına alınmasını temin etmek amacıyla** düzenlemeye gidilmiştir. Bu kapsamda **okul yöneticileri ve öğretmenlerin görev tanımlarında** güncellemeye gidilmiştir. Ortaöğretim süresi boyunca sosyal sorumluluk programıçalışmalarının ortaöğretim kurumlarında **40 saat**, mesleki ve teknik ortaöğretim programlarında ise **20 saat** olarak uygulanması planlanmıştır. |
| **MADDE 2- Devam-devamsızlık** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması ve benzeri eğitici-kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmasına Bakanlık, mahallî mülki amirleri ve/veya millî eğitim müdürlüklerince izin verilen öğrenciler ile Gençlik ve Spor Bakanlığınca belirlenen faaliyetin hazırlık dönemi ve organizasyon sürecine katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri sürece faaliyet izinli sayılırlar ve bu süre devamsızlık süresine dâhil edilmez. Ancak faaliyet için verilen izinlerin toplamı bir eğitim ve öğretim yılının ~~yarısından~~ fazla olamaz. | Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması, mesleki ve benzeri eğitici-kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmasına Bakanlık, mahallî mülki amirleri ve/veya millî eğitim müdürlüklerince izin verilen öğrenciler ile Gençlik ve Spor Bakanlığınca belirlenen faaliyetin hazırlık dönemi ve organizasyon sürecine katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri sürece faaliyet izinli sayılırlar ve bu süre devamsızlık süresine dâhil edilmez. Ancak faaliyet için verilen izinlerin toplamı bir eğitim ve öğretim yılının 2/3’ünden fazla olamaz. |
| **AÇIKLAMA:** Söz konusu öğrencilerin devamsızlık süresi eski metinde **90** gün olarak uygulanmaktaydı. | **AÇIKLAMA:** Yeni düzenleme ile bu öğrencilere verilecek faaliyet izni **120** güne çıkarılmıştır. |
| **MADDE 3- Devam-devamsızlık** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| ~~D~~evamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi velisinden istenir. | Art arda iki gün özürsüz devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, veli okula davet edilerek öğrencinin durumu hakkında bilgilendirilir ve varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi istenir. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde devamsızlık yapan öğrencilerle ilgili olarak veliye iletişim kanallarıyla bilgi verilir özür belgesi veli okula gelmeden de kabul edilirdi. | **AÇIKLAMA:** Yeni değişiklik ile art arda iki gün özürsüz devamsızlık yapan öğrencinin velisi okula davet edilerek öğrencinin durumu hakkında bilgilendirmesi yönünde düzenlemeye gidilmiş, bu öğrencilerle ilgili önleyici tedbirler devreye alınmıştır. |
| **MADDE 4- Devam-devamsızlık** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. | Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. Önleme, müdahale ve yönlendirme komisyonu; devamsızlık yapan ve sınıf tekrarı riski bulunan öğrenci velisini devamsızlığın 5 inci gününde okula davet eder, devamsızlık nedenlerini ortadan kaldırıcı çalışmaları işbirliği içinde yapar. Özürsüz olarak yapılan her bir devamsızlık günü haftalık ders çizelgesinde belirtilen sosyal sorumluluk çalışmaları için ön görülen süreye bir saat olarak ayrıca eklenerek devamsızlık yapan öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarını tamamlamalarını sağlar. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde herhangi bir komisyon çalışması bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı riski taşıyan öğrencilere yönelik çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla “Önleme, müdahale ve yönlendirme komisyonu” kurulmuş ve görev tanımları yapılmıştır. Yine bu bağlamda özürsüz olarak devamsızlık yapan öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarını tamamlayıcı tedbir alınmıştır. |
| **MADDE 5- Devam-devamsızlık** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
|  | Birinci dereceden yakınını kaybeden öğrenciler için özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 40 olarak uygulanacaktır. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Öğrencilerin mağduriyet yaşamamaları için birinci dereceden yakınını kaybedenlerin özürsüz devamsızlık süresi olan 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresinin 40 gün olarak belirlenmesine yönelik düzenleme yapılmıştır. |
| **MADDE 6- Örgün ortaöğretim kurumlarından açık öğretim liselerine geçişler.** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
|  | **Örgün ortaöğretim kurumlarından açık öğretim liselerine;**  **1)** “Engelli Sağlık Kurulu Raporu” ve ortaöğretim kademesine yönelik “Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu” olan,  **2)** Anne veya babası ölen,  **3)** 24/5/1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında koruma kararı verilen, koruyucu aile yanına yerleştirilen,  **4)** 22/11/2001 tarihli ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanununun 305 inci maddesine göre evlatlık edinme öncesi bir yıllık geçici bakım sürecinde olan,  **5)** 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında eğitim veya bakım tedbiri kararı verilen,  **6)** 8/3/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun çerçevesinde ikameti geçici olarak değiştirilmek zorunda kalınan,  **7)** 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun 56 ncı, mülga 45 inci ve 64 üncü maddeleri ile 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların çocuğu olan,  **8)** 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkındaki Kanun kapsamında aylık bağlanan şehit ve gazi çocuğu olan,  **9)** 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 102 ila 105 inci maddeleri kapsamındaki suçların mağduru olan,  **10)** Millî sporcu,  **11)** Tutuklu ve hükümlü,  **12)** “Öğrenci Nakil ve Geçişlerine Esas Teşkil Eden Hastalıklar” listesine bağlı olarak sağlık kurulu raporu olan,  **13)** Evde ve hastanede eğitim verilerek öğrenim gören,  **14)** **Bakanlıkça mazereti uygun görülen,**  **15)** Örgün ortaöğretim kurumlarında okuma hakkını kaybeden öğrenciler,  dışındakiler nakil ve geçiş yapamazlar.” |
| **AÇIKLAMA**: Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Örgün ortaöğretim kurumlarından açık öğretim liselerine geçişlerin yeniden düzenlenmesi yönünde değişiklik yapılmıştır. Açık öğretim liselerine geçişler istisnai durumlar dışında kısıtlanmıştır. |
| **MADDE 7- Yazılı ve uygulamalı sınavlar** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| ~~Haftalık ders saati sayısına bakılmaksızın her dersten en az iki sınav yapılması esastır. Her dönem başında sınav sayısı eğitim kurumu alan zümrelerince, sınav tarihleri ise zümre başkanları kurulunca belirlenir ve okul müdürünün onayından sonra~~ e-Okul/e-Mesem sistemi üzerinden ilan edilir. Sınavlarla ilgili gerekli tedbirler okul müdürlüğünce alınır. | Bir dönemde her dersten iki yazılı sınav yapılır. Ancak haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilir. Sınav tarihleri e-Okul/e-Mesem sistemi üzerinden ilan edilir. Sınavlarla ilgili gerekli tedbirler okul müdürlüğünce alınır. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilmesine yönelik düzenlemeye gidilmiştir. |
| **MADDE 8- Yazılı ve uygulamalı sınavlar** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| ~~Öğretmenin/öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan tüm dersler ile güzel sanatlar ve spor liselerinde bireysel veya grup olarak okutulan derslerin yazılı ve uygulamalı sınavları ortak yapılır ve ortak değerlendirilir.~~ ~~Sorular ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince birlikte hazırlanır ve sınav sonunda ilan edilir.~~ Bu sınavların şube ve sınıflar bazında sınav analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders ve zümre öğretmenleri tarafından değerlendiril~~erek~~ ~~k~~onu ve kazanım eksikliği ~~giderilir.~~ Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan ~~alanlar hariç,~~ işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde ortak sınav yapılmaz. | Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması esastır. Okullarda yapılacak ortak yazılı sınavların soruları ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince, il sınıf/alan zümreleri ve ölçme değerlendirme merkezi müdürlüğü ile birlikte oluşturulan konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanır ve sınav sonunda ilan edilir. Bu sınavların şube ve sınıflar bazında sınav analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders ve sınıf düzeyinde eksik olduğu tespit edilen konu ve kazanımlar ders ve zümre öğretmenleri tarafından değerlendirilir. Konu ve kazanım eksikliğini gidermeye yönelik çalışmalar planlanarak yapılan uygulamalar ders defterinin açıklamalar bölümüne işlenir. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan sınıflar ile işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde ortak sınav yapılmaz |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde ders ve sınıf düzeyinde eksik olduğu tespit edilen konu ve kazanımların giderilmesine yönelik çalışmalar net değildir. | **AÇIKLAMA:** Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması, soru ve cevap anahtarlarının zümre öğretmenlerince, **il sınıf/alan zümreleri ve ölçme değerlendirme merkezi müdürlüğü ile birlikte oluşturulan konu soru dağılım tablosuna** göre hazırlanması sağlanmıştır.  Yine ders ve sınıf düzeyinde eksik olduğu tespit edilen konu ve kazanımların değerlendirilmesi, eksiklikleri gidermeye yönelik uygulamaların ders defterinin açıklamalar bölümüne işlenmesi yönünde düzenleme yapılarak yürütülecek çalışmalar ve alınacak tedbirler net bir şekilde açıklanmıştır. |
| **MADDE 9- Yazılı ve uygulamalı sınavlar** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| ~~Y~~abancı dil derslerinin her bir sınavı; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçecek şekilde yazılı ve uygulamalı olarak yapılır. | Türk Dili ve Edebiyatı ile yabancı dil derslerinin her bir sınavı; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçecek şekilde yazılı ve uygulamalı olarak yapılır |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Türk Dili ve Edebiyatı dersi sınavlarının, dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçecek şekilde yazılı ve uygulamalı olarak yapılmasına yönelik düzenleme yapılmıştır. |
| **MADDE 10- Yazılı ve uygulamalı sınavlar** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| Sınavlar her alanın öğretim programlarında öngörülen ölçme ve değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Sınavlar~~ın~~ ~~açık uçlu~~ maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılması ~~esastır.~~ ~~Ancak her dönemde her dersin yazılı sınavlarından biri kısa cevaplı, doğru-yanlış, eşleştirmeli veya çoktan seçmeli maddelerin bulunduğu ölçme araçları ile de yapılabilir.~~ | Sınavlar her alanın öğretim programlarında öngörülen ölçme ve değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Sınavlar, cevaplarını öğrencinin oluşturduğu ve farklı bilişsel düzeylerdeki kazanımları ölçen maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılır. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde çoktan seçmeli testler de uygulanmaktaydı. | **AÇIKLAMA:** Yazılı sınavların tür ve şekillerinde öğrencilerin ezbere yöneltilmemesi, eleştirel düşünme, dil ve zihinsel beceri gelişiminin etkin bir şekilde sağlanması amacıyla sınavların cevaplarını öğrencinin oluşturduğu ve farklı bilişsel düzeylerdeki kazanımları ölçen maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılmasına yönelik düzenleme yapılmış, çoktan seçmeli test uygulaması kaldırılmıştır. |
| **MADDE 11- Doğrudan sınıf geçme** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla;  a) Tüm derslerden başarılı olan,  b) ~~Başarısız dersi/dersleri~~ olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan öğrenciler doğrudan sınıf geçer. | Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla;  a) Tüm derslerden başarılı olan,  b) En fazla 1 dersten başarısız olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan öğrenciler doğrudan sınıf geçer. |
| **AÇIKLAMA:** Öğrencilerden yılsonu başarı puanı 50 olanların, 10-12 derse kadar başarısız dersi olmasına rağmen doğrudan bir üst sınıfa geçmeleri mümkün olmaktaydı. | **AÇIKLAMA:** Öğrencilerin sınıf geçmelerine yönelik, derslere ilişkin yeterlilik ve kazanımlara sahip olarak eğitim ve öğretim süreçlerini tamamlamalarını sağlamak amacıyla tüm derslerden başarılı olanlar ile yılsonu başarı puanı 50 olmak kaydıyla en fazla 1 dersten başarısız dersi bulunanların doğrudan bir üst sınıfa geçmesi yönünde düzenleme yapılmıştır. Söz konusu düzenlemenin 2023-2024 eğitim ve öğretim yılından itibaren kademeli olarak uygulanması yönünde tedbir alınmıştır. |
| **MADDE 12- Sorumlu olarak sınıf geçme** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; ~~bir sınıfta başarısız ders sayısı en fazla 3 ders olanlar~~ sorumlu olarak sınıflarını geçer. Ancak alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez. | Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; yılsonu başarı puanı en az 50 olanlar, bulunduğu sınıfta başarısız oldukları en fazla 3 dersten sorumlu olarak sınıflarını geçer. Ancak alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez. |
| **AÇIKLAMA:** Öğrencilerden **yılsonu başarı puanı 50 olmayan** ve doğrudan sınıf geçemeyen öğrenciler bir sınıfta başarısız en fazla 3 dersten toplamda da alt sınıflar dâhil 6 dersten sorumlu olarak sınıflarını geçebilmekteydi. | **AÇIKLAMA:** Yeni düzenleme ile öğrencilerin yılsonu başarı puanı **50 olmak kaydıyla** bir sınıfta başarısız en fazla 3 dersten toplamda da alt sınıflar dâhil 6 dersten sorumlu olarak bir üst sınıfa geçebilmeleri sağlanmış, söz konusu düzenlemenin 2023-2024 eğitim ve öğretim yılından itibaren kademeli olarak uygulanması yönünde tedbir alınmıştır. |
| **MADDE 13- Önleme, müdahale ve yönlendirme hizmetleri** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
|  | (1) Sınıf tekrarı riski olan öğrencilere yönelik önleme, müdahale ve yönlendirme komisyonu kurulur. Bu komisyon, müdür veya görevlendireceği müdür yardımcısının başkanlığında, ilgili okul zümre başkanları, rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmeninden oluşur.  (2) Komisyon;   1. Eğitim ve öğretim yılının birinci ve ikinci dönemi sonunda, ayrıca ihtiyaç olması durumunda komisyon başkanının çağrısıyla toplanır. 2. Birinci dönemin sonunda başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı riski olan öğrencileri belirler, ikinci döneme yönelik öğrenci merkezli zorunlu müdahale planı yaparak okul müdürünün onayına sunar, bu planı öğrenci ve veli ile paylaşır. 3. Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı riski olan öğrencileri takip eder ve devamsızlık nedenlerini ortadan kaldırmaya yönelik önleyici çalışmaları yapar.   ç) Zorunlu müdahale planı kapsamında ikinci dönemin ilk ölçme ve değerlendirme sonuçlarından sonra sınıf tekrarı riski olan öğrencilerin başarı durumlarını sınıf rehber öğretmeni marifetiyle yakından takip eder ve öğrencilerin akademik durumlarını velilerine yazılı olarak bildirir.   1. Yapılan tüm önleyici çalışmalara rağmen 9 uncu sınıfta başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarına kalan öğrencilerden veli isteği ile mesleki eğitim merkezlerine kayıtlarının yapılmasını talep edenleri bu Yönetmeliğin 37 nci maddesinin üçüncü fıkrasının (f) bendi doğrultusunda yönlendirir. 2. İkinci dönem sonunda yıl boyunca yapılan çalışmalara ilişkin görüşme tutanakları ile faaliyet raporunu okul idaresine sunar. Söz konusu raporda, zorunlu müdahale planı kapsamında yapılan görüşme sayısı, mesleki eğitim merkezine yönlendirilen öğrenci sayısı, akademik başarı düzeyinde iyileşme görülen öğrenci sayısı gibi veriler yer alır. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Devamsızlık ve başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı riski taşıyan öğrencilere yönelik çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla “Önleme, müdahale ve yönlendirme komisyonu” kurulmuştur. |
| **MADDE 14- Eğitim kurumu alan zümreleri** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| (8) Eğitim kurumu alan zümreleri toplantılarında;  Derslerin daha verimli işlenebilmesi için ihtiyaç duyulan kitap, araç-gereç ve benzeri öğretim materyallerinin belirlenmesi,  Okul ve çevre imkânlarının değerlendirilerek, yapılacak deney, proje, gezi ve gözlemlerin planlanması,  Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla sınav analizlerinin yapılması, | (8) Eğitim kurumu alan zümreleri toplantılarında;  Derslerin daha verimli işlenebilmesi için ihtiyaç duyulan kitap, araç-gereç ve benzeri öğretim materyallerinin belirlenmesi, derslerin öğretim programı ve amaçlarına göre laboratuvar, kütüphane, spor salonu, atölye ve benzeri eğitim ortamlarının etkin kullanımına yönelik planlamaların yapılması,  Okul ve çevre imkânlarının değerlendirilerek, yapılacak deney, proje, anket, araştırma, gezi ve gözlemlerin planlanması, derslerin konu ve kazanım uygunluğuna göre okul dışı öğrenme ortamlarının kullanılması,  Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla sınav analizlerinin yapılması, her sınav dönemi sonrasında konu ve kazanım eksikliğini gidermeye yönelik çalışmaların planlanması ve uygulamaya yönelik esasların belirlenmesi, |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Zümre toplantılarında; derslerin daha verimli işlenebilmesi için öğretim materyali ile eğitim ortamlarının etkin kullanımı ve okul dışı öğrenme ortamları da kullanılarak işlenmesi, sınav dönemleri sonrasında yapılan analizler doğrultusunda öğrencilerde tespit edilen konu ve kazanım eksikliklerinin giderilmesine yönelik çalışmaların planlanması ve uygulamaya yönelik esasların belirlenmesi amacıyla düzenleme yapılmıştır. |
| **MADDE 15- Öğrencilerin korunması** | |
| **ESKİ** | **YENİ** |
| (1) Yönetici ve öğretmenlerce;  **Yeni Bent**  **Yeni Bent**  ~~K~~onularında veli veya aileyle diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla da işbirliği yapılarak gerekli tedbirler alınır.  …  **Yeni Fıkra** | (1) Yönetici ve öğretmenlerce;  d) Bilişim araçlarının amacı dışında kullanımının ve teknoloji bağımlılığının önüne geçilmesi,  e) Öğrencilerin kişisel verilerinin güvenliğinin sağlanması,  konularında veli veya aileyle diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla da işbirliği yapılarak gerekli tedbirler alınır.  …  (4) Okul yönetimince;  a) Başta özel hayatın gizliliği olmak üzere temel hak ve özgürlüklerin korunması amacıyla, öğrencilere ait kişisel verilerin işlenmesine ilişkin iş ve işlemler 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında yürütülür.  b) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda yer verilen, kişinin açık rızası aranmaksızın kişisel verilerinin işlenmesini mümkün kılan durumlar dışında öğrencilere ait kişisel veriler veli/vasi veya ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez. |
| **AÇIKLAMA:** Yönetmeliğin eski hâlinde bulunmamaktadır. | **AÇIKLAMA:** Bilişim araçlarının amacı dışında kullanımının ve teknoloji bağımlılığının önüne geçilmesine yönelik düzenleme yapılmıştır.  6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında öğrencilere ait kişisel verilerin işlenmesine yönelik düzenleme yapılması amaçlanmıştır. |